250 IT. Or. 062 . 2 . 2012

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jednolity z 1998 r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami).
3. Regulamin pracy Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce.
4. Inne przepisy szczegółowe.

§ 2

Regulamin Organizacyjny Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce zwany dalej *Regulaminem*. określa organizację i zasady funkcjonowania szkoły.

§ 3

1. Organem prowadzącym jest Rada Powiatu Słupskiego.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Pomorski Kurator Oświaty.
3. Siedzibą Zespołu jest budynek dydaktyczny przy ul. Bursztynowej 12 w Ustce.
4. W skład Zespołu wchodzą :

- Zasadnicza Szkoła Zawodowa
- Technikum
- Technikum Uzupełniające dla dorosłych na podbudowie ZSZ
- Liceum Ogolnokształcące
- Liceum Ogólnokształcace dla Dorosłych
- Uzupełniające Liceum Ogólnokształcace dla Dorosłych
- Szkoła Policealna.

§ 4

1. W ramach zadań określonych przepisami Zespół realizuje w szczególności:

   - programy nauczania, zatwierdzone przez MEN,

   - programy wychowawcze zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną,

   - zadania opiekuńcze wynikające z przepisów prawa oświatowego.

2. W realizacji swoich zadań szkoła współpracuje z wydziałami Starostwa Powiatowego w Słupsku i innymi jednostkami organizacyjnymi powiatu.

3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny, corocznie zatwierdzany przez Zarząd Powiatu.

Rozdział II

Organy Zespołu oraz ich kompetencje

§ 5

1. Organami Zespołu są:

   - Dyrektor Zespołu,

   - Rada Pedagogiczna,

   - Rada Rodziców,

   - Samorząd Uczniowski

2. Dyrektor szkoły – kompetencje i uprawnienia:

   1) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły i reprezentuje je na zewnątrz,

   2) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole,

   3) organizuje prace w szkole stosownie do ustaleń zawartych w Statucie i Regulaminie,

   4) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,

   5) organizuje obsługę administracyjno- finansową i gospodarczą szkoły,

   6) zapewnia przestrzeganie przepisów KP i Instrukcji Kancelaryjnej.

3. Rada Pedagogiczna – kompetencje i uprawnienia:

   1) zatwierdza plan szkoły, wyniki klasyfikacji i promocji uczniów.

2) podejmuje uchwały o skreśleniu z listy uczniów oraz w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,

3) opiniuje arkusz organizacyjny, tygodniowy rozkład zajęć oraz obsady stanowisk kierowniczych w szkole.

4. Rada Rodziców działa w oparciu o opracowany i uchwalony regulamin swojej działalności, występuje z wnioskami, opiniami w sprawach dotyczących szkoły do rady pedagogicznej lub dyrektora szkoły.

5. Samorząd Uczniowski – działa w oparciu o opracowany i uchwalony regulamin.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 6

1. Zespołem kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Zarząd Powiatu.

2. W czasie nieobecności dyrektora, jego obowiązki i kompetencje przejmuje zastępca, powoływany przez dyrektora szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

Rozdział IV

Gospodarka majątkowa i finansowa

§ 7

Dyrektor Zespołu zarządza powierzonym mu mieniem. Zapewnia jego ochronę i należne wykorzystanie.

§ 8

1. Zespół prowadzi gospodarkę finansowa w formie jednostki budżetowej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki opracowanych zgodnie z uchwalonym budżetem powiatu.

3. Za zgodność gospodarki finansowej z przepisami prawa oraz racjonalną gospodarkę środkami finansowymi odpowiada Dyrektor Zespołu.

4. Zespół prowadzi obsługę finansowo-księgową realizowanych przez siebie zadań.

§ 9

Nadzór nad prowadzoną przez Zespół gospodarką finansową sprawuje Zarząd Powiatu.

Rozdział V

Kierownictwo Zespołu

§ 10

1. Całokształtem działalności Zespołu kieruje – zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa – Dyrektor.
2. Dyrektor w stosunku do pracowników jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
3. Dyrektor kieruje działalnością Zespołu przy pomocy zastępcy.

Rozdział VI

Pracownicy Zespołu

§ 11

1. W szkole zatrudnia się na podstawie odrębnych przepisów nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Formalny przydział przedmiotów nauczania, wychowawstw, sprawowania opieki nad kołami, zespołami, organizacjami i pracownikami reguluje na początku każdego roku szkolnego arkusz organizacyjny szkoły i wykaz zadań dodatkowych.

Rozdział VII

Uczniowie Zespołu

§ 12

1. Prace związane z przyjęciem uczniów organizuje Dyrektor szkoły i Szkolna Komisja Kwalifikacyjno- Rekrutacyjna.
2. Szczegółowe zasady rekrutacji określa Regulamin Komisji Kwalifikacyjno-Rekrutacyjnej.

Rozdział VIII

Zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych

§ 13

W celu zapewnienia jednolitego sposobu tworzenia, ewidencjonowania i przechowywania dokumentów oraz ochrony przed uszkodzeniem, zniszczeniem bądź utratą w Zespole stosuje się Instrukcję Kancelaryjną.

§ 14

1. Dyrektor Zespołu ustala szczegółowe zakresy czynności dla pracowników.
2. Zakresy czynności powinny obejmować szczegółowe zadania wykonywane przez pracowników, ich uprawnienia i zakres odpowiedzialności.

Rozdział IX

Zasady podpisywania pism, dokumentacji finansowej

§ 15

Przelewy, czeki i inne dokumenty obrotu pieniężnego i materiałowego, jak również dokumenty o charakterze rozliczeniowym stanowiącym podstawę do otrzymania lub wydatkowania środków pieniężnych zespołu podpisują:

1. Dyrektor Zespołu lub jego zastępca
2. Główny księgowy, starszy księgowy.

§ 16

Podział zadań pomiędzy dyrektorem i jego zastępcą jest określony w załączniku nr 1 do regulaminu.

§ 17

Schemat organizacyjny Zespołu zawiera załącznik nr 2 do regulaminu.

Postanowienia końcowe

§ 18

Do spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem maja zastosowanie obowiązujące ustawy.

§ 19

Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracowników i pracodawcy określa regulamin pracy ustalony przez pracodawcę.

DYREKTOR ZESPOŁU
mgr [illegible]

Schemat organizacyjny
Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce

